**苏 州 市 采 购 文 件**

**采 购 人：苏州干部学院**

**项目名称：党建书屋装饰**

**采购类别：服务类**

**项目编号：SGY2020022**

**二〇二〇年六月**

**第一章 邀请函**

 ：

本项目为苏州干部学院党建书屋装饰项目采购，项目已经过审批核准具备采购条件，现进行采购。

**一、项目概况：**

（一）项目名称：学院党建书屋装饰采购项目（ 编号：SGY2020022 ）。

（二）采购预算（最高限价）：4.9万元。

**二、规格参数：**

**（一）面积：**65平米

**（二）装修要求**

1、集中展示优秀出版物和文创产品，满足和丰富学员的阅读需求，引领广大党员干部群众多读书、读好书。

2、有专门的互动空间，便于搭建读者分享交流平台，传播精品内容和弘扬核心价值，促进学员阅读，增强读者的参与感和体验感。

三**、采购需求：**

（一）项目概况：本项目为小型装修服务项目，包括装饰、安装等施工内容。

（二）项目工程量：室内装修、线路安装和广告制作，含装修效果图、施工图纸、工程量清单等。

（三）项目工期要求：15日历天（以实际开工日期为准）。

（四）项目质量要求：合格。

（五）项目承包方式：包工包料。

**四、供应商需要承担的主要义务和责任：**

（一）供应商自行踏勘现场，供应商对采购文件和踏勘现场及所提供的现场资料和数据所做出的推论、解释和结论所造成的后果，学院概不负责。未踏勘现场的供应商成交后，不得以不完全了解现场情况为理由而向采购人提出任何索赔的要求，对此学院不承担任何责任并将不作任何答复。

（二）安全文明施工：供应商在搬运制作材料和施工过程中，派出的搬运工人、工作人员等在履行义务过程中的人身、财产安全概由供应商负责，对任何第三方造成的伤害和损害导致的法律责任概由供应商承担，均与采购人无关。供应商若未遵守安全生产有关规定，须承担由此引发的经济和法律责任，并承担相应的罚款。

（三）供应商在服务过程中对学院物资、设备等发生丢失、损坏的，供应商应予照价赔偿。

（四）本项目报价包含完成该项目所需的全部人工费、材料费、机械费、管理费、利润、工程风险、规费、税金，以及所需的施工准备、施工过程、保修期等所需的供货、运输、人工、运杂保险、装卸、备品、备件、损耗、安装、调试、人员培训、售后服务、专利技术、成交服务费等一切费用。在合同实施期间，不增加任何费用。

（五）供应商在15天内交付成品。供应商每拖延一天工期，按合同价的万分之五支付违约金。施工质量达不到招标文件要求的，应由供应商无偿返工修整，直至达到要求，并赔偿由此给学院造成的直接和间接损失。

**五、合格响应供应商的条件：**

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的人员和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）法律、行政法规规定的其他条件。

**六、评标办法：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序 号** | **分 项** | **主要评分因素** | **得分** |
| **1、服务团队** | 项目负责人（5分） | 拟派项目负责人比较：相关职称、学历、工作经验等综合比较。优秀5分，良好3-4分，一般0-2分。 |  |
| 项目组成员（5分） | 项目组成员比较：职称证或岗位证或考核培训合格证等。优秀5分，良好3-4分，一般0-2分。（服务团队人员均需提供响应单位为其缴纳的社保证明复印件，不提供或提供证明材料不全的不得分，原件核查。） |  |
| 以往类似案例（10分） | 供应商2017年1月1日至今，具有类似项目业绩，有一项得2分，最高得10分。（响应文件中必须提供中标通知书、施工合同、竣工验收证明等复印件，否则不予认可，对应项不得分。） |  |
| **2、造型艺术** | 造型效果（20分） | 立意新颖、独特，有较强的前瞻性，实用性强。优秀15-20分，良好10-14分，一般5-9分。 |  |
| 色彩搭配及效果（5分） | 色彩搭配协调、材料运用合理。质感、色彩结合得当，体现设计特色。优秀5分，良好3-4分，一般0-2分。 |  |
| **3、材料及工艺** | 设计效果（10分） | 材料使用符合现实要求，搭配合理，节点处理流畅。优秀9-10分，良好6-8分，一般0-5分。 |  |
| 技术与安全（5分） | 特色设计具有技术上的可实施性，施工、使用安全。优秀5分，良好3-4分，一般0-2分。 |  |
| **4、设计质量** | 设计深度（20分） | 设计深度达到本次设计要求，图纸数量、表现内容及效果图达到方案要求。优秀15-20分，良好10-14分，一般5-9分。 |  |
| **5、合同报价** | 报价得分（20分） | 价格分统一采用低价优先法计算，即满足采购文件要求且最后报价最低（未超采购预算或招标控制价）的供应商的价格为基准价，其价格分为满分（20分）。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：报价得分=（基准价/最后报价）×20%×100 |  |
| **综 合 得 分** |  |

**七、响应文件提交及评审信息：**

（一）报名时间：自邀请函发出之日起至 **2020年 6 月 11 日**，每日上午9：00--11：30，下午13:30—17:00（公休日、节假日除外），免费领取采购文件，逾时作自动放弃。

地点：苏州市狮山路108号苏州干部学院1301办公室 。

**供应商获取采购文件时应出示以下材料复印件（须加盖公章）：**

1、报名登记表（格式自拟，包括项目名称，采购编号，采购人，响应单位，联系人，联系电话，邮箱等）；

2、响应单位营业执照副本；

3、参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；（书面承诺）

4、如为响应单位的法定代表人：须提供法定代表人身份证复印件及原件；如为经办人员（即委托代理人员）：则须提供法定代表人的授权委托书原件、法定代表人身份证复印件、经办人员（即委托代理人员）的身份证复印件及原件。

**注：请各响应单位将符合以上资格要求的证明文件复印件装订成册加盖响应单位公章,封面注明响应单位名称、联系人、联系电话、电子邮箱等信息后方为有效。**

（二）响应文件提交截止时间和地点：

截止时间：**2020年 6 月 15 日 9:30 时 北京时间**

提交地点：苏州市高新区狮山路108号苏州干部学院二楼会议室

供应商应在响应文件提交截止时间前，将响应文件密封送达指定地点，在截止时间后送达的响应文件为无效文件，采购单位或评审小组将拒收。

（三）评审时间和地点：

时间：**2020年 6 月 15 日 10:00 时 北京时间**

地点：苏州市高新区狮山路108号苏州干部学院二楼会议室

**八、其他说明：**

（一）成交原则：采购人书面授权评审小组，在符合采购需求、质量和服务相等的前提下，按照评标办法得分最高的供应商且未超过采购预算的为成交供应商。

（二）保证金无。

（三）产品质量质保三年。

（四）付款步骤：送货完成后一个月内付清。

**九、文件组成及要求：**

（一）响应文件的组成：

1、供应商营业执照（副本）；

2、供应商法定代表人身份证复印件；

3、供应商代理人身份证复印件（如有授权）；

4、授权委托书（如有授权）（格式见附件一）；

5、《响应函》（格式见附件二）；

6、《开标一览表》（格式见附件三）；

7、提供拟派项目负责人及项目组人员的相关证书（职称证或岗位证或考核培训合格证等）、社保证明、用工合同；

8、响应服务内容和维护方案等详细说明。

（二）响应文件的份数、签署和密封：

1、按上述响应文件的组成要求制作响应文件 一正两副 共叁本，须分别装订成册；并明确标明“正本”和“副本”。 响应文件正本和副本如有不一致之处，以正本为准。

2、响应文件正本和副本均应采用打印或使用不能擦去的黑色或蓝色墨水书写，由供应商的法定代表人或其授权代表在采购文件要求处亲自签署或盖章，未加盖公章的视为无效页。

3、响应文件须装袋密封，并加盖单位公章，密封袋及相应文件封面上应注明采购项目名称、采购编号、响应的采购单元（如划分）、供应商名称、地址、联系人和联系电话等。如果供应商未按要求密封及加写标记，采购单位将不承担响应文件提前开封的责任。

**十、联系方式：**

采购人：苏州干部学院

电 话： 0512-68075967

联系人：王老师

注：请贵单位领取本次采购文件后，认真阅读各项内容，进行必要的准备，按文件的要求详细填写和编制响应文件，并按以上确定的时间、地点准时参加。

附件一

授权委托书

本授权委托书声明： 我 （姓名）系 （供应商名称）的法定代表人，现授权委托 （姓名）为我公司授权代表（即代理人），以本公司的名义参加 **(采购单位)** 组织实施的 **（项目名称）** 的采购活动。代理人在响应活动过程中所签署的一切文件和处理与这有关的一切事务，我均予以承认。

代理人在授权委托书有效期内签署的所有文件不因授权委托的撤销而失效，除非有撤销授权委托的书面通知，本授权委托书自响应活动开始至合同履行完毕止。

代理人无转委托权。特此委托。

供应商：（盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

代理人：（签字或盖章）

　　　　　　年 月 日

附件二

响应函

 ***(采购人全称)*** ：

 我们收到贵公司  项目采购文件，经仔细阅读和研究，我们决定参加本次采购活动。

1、我们愿意按照采购文件的一切要求，完成该项目的全部内容。

2、如果我们的响应文件被接受，我们将严格履行采购文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量履行合同的义务。

3．我们已详细阅读全部采购文件，包括更正公告(如有)，对采购文件及更正公告(如有)无任何异议。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

4、我们愿意提供采购单位在采购文件中要求的所有资料。

5、我们愿意遵守采购文件中所列的收费标准。

6、我们承诺该响应文件在被接受后至合同履行结束、通过项目验收的全过程中保持有效，不作任何更改和变动。

7、我们承诺我公司符合采购文件中“合格供应商的基本、特定条件”的要求，若与真实情况不符，本公司愿意承担由此而产生的一切后果。

所有有关询响应文件的函电，请按下列地址联系：

单位： 联系人：

地址： 邮政编码：

联系电话： 传真：

供应商：（单位盖章）

法定代表人或代理人：（签字或盖章）

 年 月 日

 附件三

**三、开标一览表**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | 党建书屋装饰 |
| 招标编号 | SGY2020022 |
| **部 位** | **面 积** | **主要内容** | **报价（元）** |
| 党建书屋 | 65平米 | 室内装饰。1、集中展示优秀出版物和文创产品，满足和丰富学员的阅读需求，引领广大党员干部群众多读书、读好书。2、有专门的互动空间，便于搭建读者分享交流平台，传播精品内容和弘扬核心价值，促进学员阅读，增强读者的参与感和体验感。 |  |
| 合 计(元) |  |
| 投标总价 | **人民币大写： 元（小写： 元）** |

供应商：（单位盖章）

法定代表人或代理人：（签字或盖章）

年 月 日